

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ГЕОХИМИИ ИМ. А.П. ВИНОГРАДОВА
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИГХ СО РАН)

Фаворского ул., д. 1А, Иркутск, Иркутская область, 664033. Тел.: (3952) 42-66-00, Факс: (3952) 42-65-00, E-mail: dir@igc.irk.ru, www.igc.irk.ru ОКПО 03533702, ОГРН 1023801760564, ИНН 3812011717, КПП 381201001

ПРИКАЗ

27.07.2020 г.

№ 37/ОД

В соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 мая 2020 г. № 692 «О деятельности подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организаций в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации» и Указом ВРИО губернатора Иркутской области № 214-уг от 24 июля 2020 года ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить на период с 27 июля 2020 года обычный режим работы Института, обеспечивающий полноценное функционирование организации в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Обеспечить в зданиях Института и на рабочих местах сотрудников соблюдение необходимых санитарно-гигиенических мер по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3. С целью обеспечения мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на период с 27 июля по 31 июля 2020 года сотрудникам Института в возрасте старше 65 лет оформить листки по временной нетрудоспособности на время карантина с 27 июля 2020г. по 31 июля 2020г.

4. Сотрудники подразделений на рабочих местах и при перемещении в зданиях Института должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и санитарные нормы по противодействию распространению коронавирусной инфекции, а именно: находится в защитных масках, регулярно проветривать служебные помещения, проводить дезинфекцию рук и предметов общего пользования (столы, клавиатура, компьютерные мыши, дверные ручки и т.д.),

5. Сотрудники подразделений в случае появления у них симптомов ОРВИ должны немедленно сообщать об этом руководителю подразделения и принимать меры по самоизоляции.

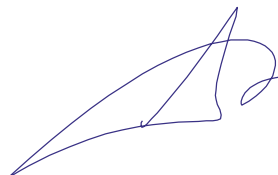
6. Коменданту Института Кривогорницыной Е.И. обеспечить в указанный период контроль за надлежащим санитарным состоянием и наличием средств дезинфекции в помещениях общего пользования Института – фойе, санузлах, лифте.

7. Руководителям структурных подразделений незамедлительно сообщать в Отдел кадров Института сведения о получении в указанный период сотрудниками листков временной нетрудоспособности или документов об их нахождении на карантине или самоизоляции.

8. Службе охраны в рамках своих полномочий исключить допуск в здания Института сотрудников не имеющих средств защиты, и любых неработающих в Институте посетителей.

9. Руководителям структурных подразделений Института проинформировать работников об изменении режима работы.

Директор, д.г.-м.н.



/Перепелов А.Б./